



مركز تدريب التجارة الخارجية

FORGIN TRADE TRAINING CENTER

الخطة الإستراتيجية

DI-511

رقم الصفحة	الموضوعات
3	مقدمة
4	الهدف من الإستراتيجية
	أسلوب بناء إستراتيجية مركز تدريب التجارة الخارجية
	أسس بناء الإستراتيجية
5	آليات بناء الإستراتيجية
5	القسم الأول / سياق عام مركز تدريب التجارة الخارجية الوضع القانوني للمركز
6	الغرض / تاريخ تأسيس المركز / قرار الإنشاء
7	عناصر البيئة الداخلية ذات الصلة بأغراض واتجاهات المركز
8	عناصر البيئة الخارجية ذات الصلة بأغراض واتجاهات المركز
9	فهم احتياجات وتوقعات الأطراف الأهتمام المعنية ومتطلباتهم
10	شركاء المركز
11	القسم الثاني / الإطار العام لإستراتيجية مركز تدريب التجارة الخارجية المبادئ التي أستندت إليها الإستراتيجية في تحقيق الأهداف
12	مدة إستراتيجية مركز تدريب التجارة الخارجية
	الجهات المشاركة في الإعداد
13	التحليل الإستراتيجي الرباعي SWOT لمركز تدريب التجارة الخارجية
	أهم نقاط القوة لمركز تدريب التجارة الخارجية
14	أهم نقاط الضعف لمركز تدريب التجارة الخارجية
15	تهديدات مركز تدريب التجارة الخارجية
16-15	فرص مركز تدريب التجارة الخارجية / الإجراءات المتخذة لمواجهة التهديدات
20-19	القسم الثالث / التوجه الإستراتيجي / الرؤية والرسالة والسياسة
21	الغايات والأهداف الرئيسية "العامة" لمركز تدريب التجارة الخارجية
23	خطة التدريب الإداري لمركز تدريب التجارة الخارجية

مقدمة



بناءً على توجيهات فخامة الرئيس عبدالفتاح السيسي رئيس جمهورية مصر العربية بتطوير برامج التدريب والتأهيل ورفع قدرات الكوادر البشرية مع التركيز على العناصر المتميزة باعتبارهم الكتلة الواعدة التي تمتاز بالكفاءة العملية بجانب القدرة على إنتاج الأفكار للتعامل مع مختلف القضايا بشكل مبتكر غير تقليدي واستكمال مسيرة البناء والاصلاح فالاطوان لاتبنى بالامانى ولكنها تبنى بأيدي أبناءها المخلصين.



وبناءً على قرارات معالي دولة رئيس الوزراء الدكتور/ مصطفى مدبولي الذي أكد أن التدريب من الأولويات التي توليها الدولة لبناء القدرات والكوادر للعاملين بمختلف القطاعات من منطلق اقتناع راسخ بأن تطوير قدرات العاملين ورفع مهاراتهم سوف يسهم في النهوض بالعمل.



وبناءً على تعليمات معالي وزير التجارة والصناعة المهندس/ أحمد سمير الذي أكد على أهمية الأنشطة والخدمات التي يقدمها مركز تدريب التجارة الخارجية وإعداد جيل جديد من المصدرين المؤهلين للنفاذ للأسواق العالمية وفتح أسواق جديد للمنتجات المصرية لتحقيق أهداف تنمية الصادرات في إطار استراتيجية الوزارة لتعزيز التنمية الصناعية والتجارة الخارجية لتحقيق رؤية وتوجيهات القيادة السياسية للعمل على زيادة حجم الصادرات المصرية وتحقيق التنافسية للمنتجات المصرية في الأسواق الدولية.

لذا فقد تم إعداد استراتيجية مركز تدريب التجارة الخارجية لكي تمثل رؤية نحو التطوير وبناء القدرات والكوادر للمصدرين في التجارة الخارجية وريادة الأعمال ورفع مهاراتهم وتعزيز معارفهم ودفع نهجهم نحو التنافسية باستخدام مجموعة من الدورات المتكاملة وباستخدام أحدث وسائل التدريب.

قد اعتمدت هذه الاستراتيجية على دراسة أهم المعوقات التي تواجه العملية التدريبية ودور التدريب في الارتقاء بمستوى الاداء لتحقيق أهداف استراتيجية التنمية المستدامة رؤية مصر 2030 التي تمثل محطة اساسية في مسيرة التنمية الشاملة في مصر حيث انها تربط الحاضر بالمستقبل وتستلهم إنجازات الحضارة المصرية العريقة لتبني مسيرة تنموية واضحة لوطن متقدم ومزدهر تسوده العدالة الاقتصادية والاجتماعية وتعيد إحياء الدور التاريخي لمصر في الريادة الإقليمية وذلك من خلال تحليل المقومات الداخلية والتحديات الخارجية المتمثلة في نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات لمركز تدريب التجارة الخارجية ووضع محاور تمثل الاتجاهات العامة للاستراتيجية مع تحديد أهداف لكل محور تتفرع منها أهداف فرعية لمنظومة التدريب.

وتعد هذه الاستراتيجية إطار عام للمركز خلال السنوات القادمة في الفترة من 2023/7/1 إلى 2028/6/30 وتتبنى العديد من المبادئ التي تعزز المسائلة والشفافية والنزاهة وإعطاء رسالة قوية لمؤسسات الدولة بأهمية التدريب ودوره في تنمية المجتمع.

الهدف من الاستراتيجية

وضع إطار مؤسسي يجمع بين الدراسة الأكاديمية وتبادل الخبرات التطبيقية لرفع وتطوير وبناء القدرات والكوادر للمصدرين في التجارة الخارجية وريادة الأعمال وتعزيز معارفهم ودفع نهجهم نحو التنافسية بما يحقق أهداف الاستراتيجية الوطنية للتنمية الصناعية التي تعد أول استراتيجية للصناعة وكان من أهم مبادئها الالتزام بفتح قنوات التواصل مع الجهات والمؤسسات المشاركة والتعاون والتنسيق والمسائلة وتدعيم وتنمية الوعي بمتطلبات أطراف الأهتمام على كافة المستويات.

أسلوب بناء استراتيجية مركز تدريب التجارة الخارجية

اعتمدت الخطة الاستراتيجية على تحليل المقومات الداخلية والتحديات الخارجية ومعوقات العملية التدريبية ووضع أهداف وسياسات وبرامج تنمية القدرات والكوادر للمصدرين وكافة أطراف الأهتمام.

أسس بناء الاستراتيجية

- رصد أهم معوقات التي تواجه النشاط التدريبي
- تحديد نقاط القوة والضعف في منظومة العمل
- تحديد التهديدات التي تواجه منظومة العمل والفرص التي يمكن استغلالها
- وضع أهداف عامة و أهداف فرعية مع مراعاة تحقيقها على المدى المتوسط والقريب
- تحديد السياسات الواجب اتباعها لتحقيق الاهداف
- تحديد إجراءات العمل وتعليمات التشغيل المطلوبة للمشاركة الفعالة في رفع الكفاءة وتنمية القدرات
- وضع آليات التنفيذ لخطة مركز تدريب التجارة الخارجية.

آليات بناء الاستراتيجية

- التطابق مع المتطلبات والمعايير الدولية لنظام إدارة المؤسسات التدريبية.
- تفعيل الهيكل التنظيمي بتقسيماته الجديدة التي تدعم تطبيق نظم الإدارة و تطبيق مبادئ الحوكمة
- توفير الموارد البشرية / المادية لتنفيذ استراتيجية مركز تدريب التجارة الخارجية
- توزيع المحاور والمسئوليات في ضوء محاور الاستراتيجية
- وضع آليات بديلة عند الضرورة لتحقيق المرونة لمواجهة التغيرات
- وضع مؤشرات اداء لمتابعة تنفيذ الاستراتيجية

القسم الأول

سياق عام مركز تدريب التجارة الخارجية

الوضع القانوني للمركز:

ويخضع مركز تدريب التجارة الخارجية لقانون 22 لسنة 1992



الغرض من مركز تدريب التجارة الخارجية:

يعمل المركز بالتعاون مع عدة هيئات ومنظمات محلية ودولية بهدف تقديم العديد من البرامج التدريبية التي تركز على منهج شامل ومتكامل فيما يتعلق بتنمية التجارة باستخدام أحدث أساليب التدريب بما يحقق التكامل بين الجهات المختلفة و إتاحة أكبر فرصة للإستفادة من الخبرات المتاحة بكل منها.



تاريخ تأسيس مركز تدريب التجارة الخارجية:

مركز تدريب التجارة الخارجية هيئة تابعة لوزارة التجارة والصناعة ويتولى مجلس الإدارة برئاسة السيد وزير التجارة والصناعة وعضوية ممثلين من كل من الوزارة والقطاع الخاص والعام بالإضافة إلى الجهات والهيئات التي تقوم بتقديم خدمات المصدرين وضع الأهداف والإطار العام لخطة العمل بالمركز والتي يقوم بتنفيذها فريق من العاملين ذو خبرة وكفاءة متميزة .

قرار الإنشاء:

مركز تدريب التجارة الخارجية هيئة مستقلة لا تهدف للربح تتبع وزارة التجارة والصناعة تم إنشائها منذ عام 2001 بموجب القرار الوزاري رقم 2001/74 على أثر نتائج دراسة السوق للإحتياجات التدريبية والتي تم إعدادها بالتعاون مع الحكومة اليابانية ممثلة في :

• هيئة التعاون الدولي اليابانية - JTCA

• منظمة التجارة الخارجية اليابانية - JETRO

وقد أسفرت نتائج تلك الدراسة عن أهمية وضرورة تأسيس مركز تدريب متخصص في برامج التصدير والتجارة الخارجية حيث يرجع أهم عوائق التصدير لعدم توافر المهارات والكفاءات المطلوبة من ناحية ، وعدم وجود مراكز تدريب متخصصة في هذا المجال من ناحية أخرى.

وقد أدى التعاون المثمر بين المركز وهيئة التعاون الدولي اليابانية منذ إنشائه إلى التطوير والإعداد المتميز لتقديم مجموعة من البرامج التدريبية والخدمات المتخصصة في مجال التصدير والتجارة الخارجية تهدف إلى التعريف بإحتياجات الأسواق الدولية ورفع القدرة التنافسية باستخدام أحدث وسائل التقنية.

عناصر البيئة الداخلية ذات الصلة بأغراض واتجاهات المركز:

يملك مركز تدريب التجارة الخارجية عناصر بيئة داخلية وهي:

1	الاستراتيجيات	يملك المركز رؤية ورسالة وأهداف استراتيجية قوية وقد تم عرضهم على الإدارة العليا للمركز، وسوف يسعى المركز لتحقيقها من خلال عملياتها.
2	هيكل تنظيمي	مرفق الهيكل التنظيمي لمركز تدريب التجارة الخارجية
3	نظام	توجد مجموعة من اللوائح المنظمة للعمل بالمركز بالإضافة للالتزام بما تقرره القوانين والقرارات ذات الصلة بمجال عمل المركز.
4	مشاركة القيم والمبادئ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ التركيز على العميل المتدربين والباحثين - القيادة المثالية ➤ منهج العمليات - التحسين ➤ بناء القرار المبني على الأدلة - إدارة العلاقات - المسؤولية الاجتماعية ➤ إمكانية الوصول والعدالة ➤ السلوك الأخلاقي في التدريب والبحث ➤ أمن البيانات والحماية
5	انماط الإدارة	ينتج المركز نمط الإدارة الديمقراطية بما يساهم في مشاركة العاملين في اتخاذ القرار وتزويدهم بفرصة لتطوير مهاراتهم.
6	العاملين	يبلغ عدد العاملين بالمركز (---) عامل تقريباً يمزجون بين عنصرى الخبرة والشباب وتتناقل المعارف والثقافة التنظيمية بينهم من الأقدم للأحدث، بالإضافة الى المعارف المكتسبة من خلال الدورات التدريبية الداخلية والخارجية.
7	المهارات	التخطيط الاستراتيجي - المتابعة والتقييم - مهارات التحليل المالي ولوجيستيات التصدير.

البيئة الخارجية ذات الصلة بأغراض واتجاهات المركز:

1	العوامل السياسية	تحديد مدى تأثير الحكومة و سياستها على المركز من حيث ➤ الاستقرار الحكومى والتغيرات المحتملة ➤ البيروقراطية - مستويات الفساد
2	العوامل الاقتصادية	عوامل تؤثر على المركز من حيث - معدلات النمو - معدل التضخم - أسعار الفائدة - سعر الصرف - معدلات البطالة
3	العوامل الاجتماعية والثقافية	هذه العوامل تساعد على فهم إحتياجات العميل وتمثل في : ➤ الوعي الصحى ➤ مستوى التعليم ➤ الموقف تجاه السلع والخامات المستوردة.
4	العوامل التكنولوجية	هذه العوامل تركز على الابتكار التى يومكن ان تؤثر فى الصناعة و تتمثل فى الاتى: ➤ مستوى البنية التحتية الاساسية ➤ سرعه التطوير التكنولوجى ➤ الحوافز التكنولوجية
5	العوامل البيئية	تتمثل فى : معدلات تلوث الهواء - إعادة تدوير المخلفات
6	العوامل القانونية	➤ قانون 22 لسنة 1992 القانون الخاضع له مركز تدريب التجارة الخارجية ➤ قانون العمل قانون 12 لسنة 2003 ➤ قانون البيئة قانون 9 لسنة 2009 ➤ كتاب دورى رقم (2) لسنة 2019 بشأن القواعد المنظمة للنشاط التدريبي لوحداث الجهاز الإدارى للدولة.

فهم احتياجات وتوقعات الأطراف الأهتمام المعنية ومتطلباتهم

متطلباتهم	أطراف الأهتمام
<p>1- تنفيذ الرسالة والأهداف المخططة.</p> <p>2- تأدية الواجبات والمسئوليات في الوقت المحدد.</p> <p>3- الرد على أى استفسارات واستجابات.</p>	<p>- وزارة التجارة والصناعة</p> <p>- الإدارة العليا بمركز تدريب التجارة الخارجية</p>
<p>1- تحديد الإحتياجات التدريبية للعاملين لرفع كفاءتهم</p> <p>2- توفير الدعم اللازم للجهات التابعة</p> <p>3- مساعدتهم على إجراء التحسين المستمر فى شركاتهم</p>	<p>- الجهات التابعة للوزارة</p>
<p>1- تنفيذ المتطلبات المحددة فى الوقت المحدد</p> <p>2- الإلتزام بالقوانين والتعليقات</p> <p>3- التعاون المثمر وتقديم الدعم اللازم</p>	<p>- قطاعات وإدارات الوزارة</p>
<p>1- الرد على المتطلبات فى الوقت المحدد</p> <p>2- التعاون المثمر عن طريق البروتوكولات والاتفاقات الشئائية</p> <p>3- تنفيذ المتطلبات القانونية والتشريعية</p>	<p>- الجهات الخارجية (الجهاز المركزى للمحاسبات-الوزارات)</p> <p>- الجهاز المركزى للتنظيم والإدارة</p> <p>- الوزارات الأخرى</p>
<p>1- الإمتثال لتوصيات وقرارات هذه المنظمات</p> <p>2- توعية العاملين بما يستجد من نشرات وقرارات كلاً فيما يخصه.</p>	<p>- المنظمات الدولية</p>
<p>1- الإستقرار والأمان الوظيفى</p> <p>2- الحصول على الدورات التدريبية اللازمة للتأهيل والتطوير</p> <p>3- الطموح الوظيفى والعدل والمساواة والتحفيز</p>	<p>- العاملين</p>

1- الشفافية والوضوح 2- المعايير الواضحة 3- الالتزامات المادية تتم في مواعيدها المقررة	الموردين -
1- رفع قدرتهم و توفير السبل للتغلب على الإعاقة 2- توفير برامج تخصصية للمساعدة في التغلب على مصاعب الحياة	ذى الإعاقة -
1- توفير خدمات آمنة بأسعار مناسبة 2- الاهتمام بالبيئة المحيطة وخلق فرص وظيفية 3- المساهمة في نمو الاقتصاد والمشاركة المجتمعية	المجتمع المحيط -

وتم تحديد أطراف الأهتمام لمركز تدريب التجارة الخارجية لتحديد متطلباتهم والسعى الدائم والمستمر للحصول على رضائهم وتطوير واستدامة تحسين جودة الخدمات المقدمة لهم.

شركاء مركز تدريب التجارة الخارجية



International
Trade
Centre



ipd



CBI
Ministry of Foreign Affairs of the Netherland

الإطار العام لاستراتيجية مركز تدريب التجارة الخارجية

المبادئ التي أستندت إليها الاستراتيجية في تحقيق الأهداف:

يعتمد تحقيق الأهداف الاستراتيجية للمركز على مراعاة المبادئ الآتية:

- 1 - المبدأ الأول : التركيز على المتدربين الذي يعد من أهم مبادئ المركز وذلك لأنه أحد الأسباب الرئيسية لوجودها.
- 2 - المبدأ الثاني : القيادة وقدرتها على التأثير في سلوك الأفراد وتنسيق الجهود والتوجيه لبلوغ الغايات المرجوة.
- 3 - المبدأ الثالث : مشاركة العاملين وطبيعة العلاقة المباشرة وغير المباشرة مع الإدارة العليا وولائهم تجاه المركز من خلال المشاركة في صنع القرار
- 4 - المبدأ الرابع : الكفاءة وهي مجموعة من العناصر والصفات المطلوب توافرها في الموظف سواء كانت صفات فنية وإدارية بخلاف الانضباط في العمل.
- 5 - المبدأ الخامس : الفاعلية وهي القدرة على اداء الأعمال وتحقيق الأهداف المنشودة وتوفير الموارد اللازمة لتحقيقها.
- 6 المبدأ السادس : الشفافية وهي استبعاد وإزالة أى تشكيك أو غموض واستبدالها بمبدأ الوضوح الذي يعطى الحق للمواطنين في معرفة المعلومات والاطلاع على البيانات بما يخص عملية اتخاذ القرار ووضع السياسات.
- 7 المبدأ السابع : النزاهة ودورة في القضاء على الفساد الذي ينتج عن سوء استخدام الوظيفة وذلك عن طريق وضع أسس وقواعد سلوكية وأخلاقية في ممارسة العمل.
- 8 المبدأ الثامن : منهج العملية من خلال التحكم في مدخلات كل عملية من عمليات النظام لضمان صحة النتائج
- 9 المبدأ التاسع : أمن وسرية البيانات طبقاً للنظام المعمول به في المركز
- 10 المبدأ العاشر : المسؤولية المجتمعية ودور المركز في تحقيقها

مدة استراتيجية مركز تدريب التجارة الخارجية

مدة الاستراتيجية 5 سنوات تبدأ من يوليو 2023 إلى يونيو 2028

الجهات المشاركة في الإعداد

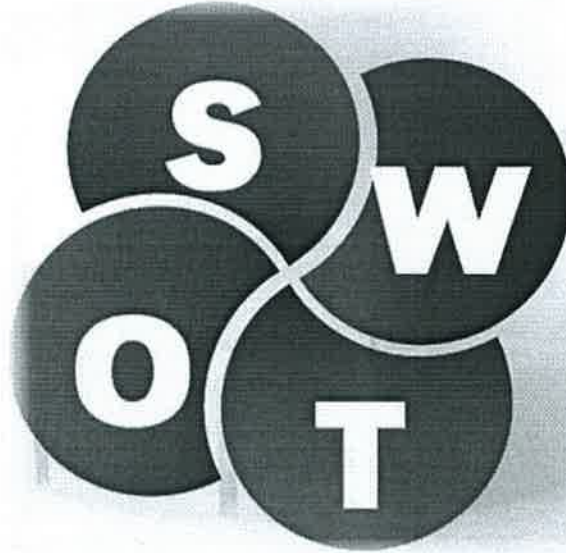
تم عقد لقاءات وورش عمل للمشاركة في إعداد الخطة الاستراتيجية من الإدارة العليا للمركز وممثلي الإدارات والأقسام.

تم تشكيل مجموعات عمل لمناقشة المحاور المختلفة من خلال جلسات عصف ذهني وعرض وجهات النظر المختلفة للخروج في نهاية الأمر برؤية موحدة وأهداف عامة وفرعية لكل قطاع من القطاعات.



التحليل الإستراتيجي الرباعي SWOT لمركز تدريب التجارة الخارجية:

بناءً على دور المركز في تحقيق توجهات وزارة التجارة والصناعة فقد تم إعداد الاستراتيجية باستخدام أسلوب التحليل الرباعي الذي يساعد في الوصول إلى الأهداف المرجوة حيث يتم تحليل المقومات الداخلية للمركز من خلال تحديد نقاط القوة ونقاط الضعف وتحليل التحديات الخارجية من خلال تحديد التهديدات والفرص التي تواجه المركز.



أهم نقاط القوة لمركز تدريب التجارة الخارجية

- 1- تبعية المركز لوزارة التجارة والصناعة حيث يرأس معالي وزير التجارة والصناعة مجلس إدارة مركز تدريب التجارة الخارجية مما يجعل له القدرة على تحقيق رؤية واستراتيجية الوزارة لتنمية الصادرات من خلال البرامج التدريبية التي يقدمها والتي تهدف إلى خلق جيل جديد من المصدرين المؤهلين.
- 2- وجود استراتيجيات قوية ومهارات وخبرات عالية في المجالات الرئيسية.
- 3- ميزانية مستقلة للمركز ومبنى إداري بموقع متميز
- 4- أحد المراكز المنوط بها تنفيذ برامج الزامية للمصدرين بناءً على توجهات الوزارة
- 5- تقديم برنامج "مزاولة التصدير"، وهي دورة تمهيدية مدتها ستة أيام يتم تدريسها باللغة العربية مع اختبار للحصول على ترخيص تصدير.

S
STRENGTHS

6- تنوع البرامج المقدمة من المركز إلى العميل يتم الاعلان عنها بشكل دورى بالاضافة إلى برامج أخرى تعاقدية .

7- اتفاقيات تعاون مع جهات دولية مثل الشراكة مع المؤسسة الدولية الإسلامية لتمويل التجارة لتنفيذ منحة مجانية للمصدرين ورواد الأعمال أتم المركز بنجاح المرحلة الأولى من المشروع وجارى تنفيذ المرحلة الثانية.

8- اختيار مركز التجارة الدولية في سويسرا لمركز تدريب التجارة الخارجية أن يكون الشريك المحلى له في مصر لتنفيذ برنامج تدريبي حديث عن " الحصول على فرص التصدير من خلال اتفاقية التجارة الحرة القارية الأفريقية AFCFTA " ويمنح المدرب شهادة معتمدة من مركز التجارة الدولية.

9- مدربي المركز حاصلين على شهادة تدريب المديرين TOT من عدة معاهد دولية على رأسها مركز التجارة الدولية بجنيف ITC والمعهد البريطاني للتصدير UK Institute of Export

10-أحد مراكز التدريب المدرجة في القائمة المعتمدة لدى مركز تحديث الصناعة كأحد مقدمى الخدمة في برامج التدريب على التصدير.

11-لديه موقع على شبكة الانترنت باللغتين العربية والانجليزية ، صفحات على مواقع التواصل الاجتماعى Facebook, LinkedIn

أهم نقاط الضعف لمركز تديب التجارة الخارجية

- 1- قلة عدد العاملين المتخصصين / الإداريين
- 2- ضعف ميزانية التدريب للعاملين
- 3- ضعف التسويق الاستراتيجي والالكترونى
- 4- قلة عدد البرامج والتنوع فيها ما بين التخصصى والإدارى
- 5- الموقع والخدمات عبر الإنترنت لا تشمل على اليه للتواصل مع خريجي المركز كما أن الموقع لا يدعم التعلم اللكترونى



تهديدات مركز تدريب التجارة الخارجية

THREATS

T

- 1- تزايد اعداد مراكز التدريب المنافسة
- 2- التطورات المتسارعة لنظم دعم إتخاذ القرار
- 3- المزايا المتعددة التي تقدمها منظمات الأعمال لاستقطاب الكفاءات والكوادر البشرية
- 4- قيود قانونية تعيق تعيين عاملين جدد
- 5- التطورات المتلاحقة لأساليب تحليل البيانات

فرص مركز تدريب التجارة الخارجية

O

OPPORTUNITIES

- 1- توسيع/توسيع مهمة المركز لتشمل امكانية تقديم تدريب لمتدربي بعض الدول العربية والأفريقية
- 2- امكانية تقديم خدمات أخرى ما بعد التدريب (استشارات، خدمات لاحتضان المصدرين)
- 3- مجالات التدريب الأخرى مثل برامج المهارات ، برامج الحاسب الآلى تطبيقات الذكاء الاصطناعي الاقتصاد الأخضر وغيرها بما يحقق اهداف التنمية المستدامة.
- 4- التعاون مع الشركاء/المانحون الجدد
- 5- التعاون مع الاكاديميات والجامعات المصرية والعربية والاجنبية والمنظمات غير الحكومية الدولية - تعزيز السمعة الدولية مع المنظمات الأجنبية.
- 6- اعتماد المركز طبقاً لشهادة المواصفة الدولية ISO 21001:2018.

7- إنشاء رابطة خريجي المركز Alumni

8- امكانية تقديم خدمات التوظيف للخريجين ومساعدتهم في الحصول على فرص عمل بشركات التصدير

9- امكانية تقديم مساعدة أبحاث السوق

10- إتجاه الدولة نحو التحول الرقمي

11- دعم وزير التجارة والصناعة للتوجه الاستراتيجي للمركز

الإجراءات المتخذة لمواجهة التهديدات والأستغلال الأمثل للفرص

- 1- إعداد وتأهيل وإعتماد مركز تدريب التجارة الخارجية للنظام الدولي لإدارة المؤسسات التدريبية .
- 2- إعداد خطة تسويقية وترويجية لتكون نافذة يطل على عملائه للتعريف بالخدمات والانجازات التي يقدمها المركز وزيادة التفاعل الايجابي بين العملاء وتسويق الدورات والبرامج لشرايح جديدة
- 3- السعي لتنفيذ مجموعة من البروتوكولات على المستوى المحلي والدولي لدعم القدرات والكوادر لعملاء المركز في المجالات التخصصية والإدارية وتمثل في الأتي:

✓ بروتوكول مع الاكاديميات والمراكز التدريبية التي تسعى لتحقيق التنمية المستدامة في المجتمع بتقديم خريجين قادرين على إحداث التغيير يتم إعدادهم من خلال برامج تعليم وتدريب ذات معايير دولية وراس مال فكري من ذوى الكفاءة ومركز تميز في البحث العلمى والتدريب والاستشارات.

✓ بروتوكول مع المجلس الوطنى للتدريب الذى يهدف الي الارتقاء بالخدمات التدريبية، عبر اعتماد النظم الإدارية لمقدمي الخدمات التدريبية بعد توافقتها مع المعايير الدولية لنظم إدارة المؤسسات التعليمية والتدريبية، وأيضاً تعزيز الاستثمار البشري وإتاحة التعلم للجميع

والحفاظ على جودة الأداء المهني من خلال طرح المنح والمبادرات الوطنية لبناء قدرات للمتعاملين.

✓ بروتوكول مع مراكز التدريب التابعة للوزارات المختلفة التي تهدف إلى توفير إطار مؤسسي يجمع بين الدراسة الأكاديمية وتبادل الخبرات التطبيقية لرفع مهارات القيادات والعاملين.

✓ بروتوكول مع الجهات الدولية التي تعمل في مجال التعاون الدولي من أجل التنمية المستدامة. وتهدف إلى شركات لتحسين حياة المواطنين على أساس مستدام من خلال توفير حلول حياتية مستقبلية، والمزيد من الإصلاحات من أجل تحقيق تنمية سياسية واقتصادية وبيئية واجتماعية وتنمية مستدامة.

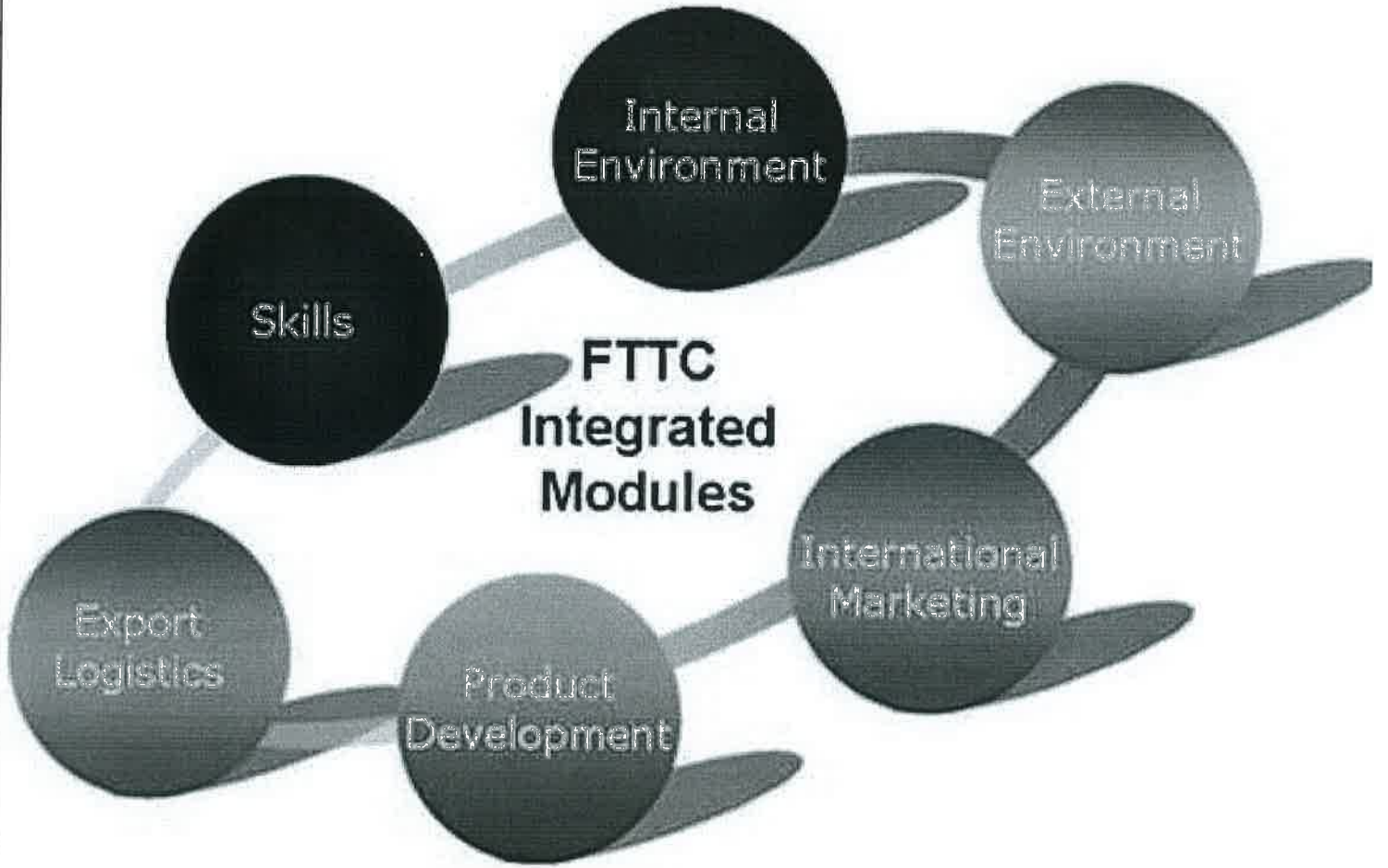
4- تطوير مجال الشبكات وتكنولوجيا المعلومات لتقديم خدمات تلاقي رضاء العميل

5- وضع خطة تدريبية سنوية يتم مراجعتها دورياً بناءً على حصر- الاحتياجات التدريبية للشركاء وتحليل السوق من خلال القياس المقارن لمقدمى خدمات التدريب والاستشارات في السوق المصرى.

6- البدء فى تصميم وصياغة الحقائق التدريبية الازمة فى ضوء الأهداف والاحتياجات التدريبية التى تم رصدها وفق أسس ثابتة ومترابطة وجارى الأخذ فى الأعتبار دليل المدرب - العرض التقديمى - أساليب التدريب - التقييم الدورى.

7- إنشاء قاعدة بيانات تحتوى على بيانات المدربين والمستشارين وتتضمن سجل للدورات التدريبية والشهادات الصادرة من المركز من خلال سجلات للمتدربين.

8- تدريب المديرين واعتمادهم من قبل مركز التجارة الدولية في استخدام أدوات أبحاث السوق القائمة على الإنترنت، مثل خريطة التجارة وخرائط بيانات السوق الأخرى المتاحة من خلال بوابة الوصول إلى الأسواق الخاصة بمركز التجارة الدولية مما أكسب مدربي المركز خبرة واسعة على كيفية استخدام وكيفية تدريب الآخرين على أدوات أبحاث السوق عبر الإنترنت : الاستعداد والجاهزية للتصدير ودراسات



القسم الثالث

التوجه الإستراتيجي



مركز تدريب التجارة الخارجية

FORGIN TRADE TRAINING CENTER

الرؤية

أن يكون مركزا رائدًا في مجالات التصدير وتنمية التجارة وريادة الأعمال من أجل خلق جيل من العاملين بهذه المجالات واعدادهم للدخول إلى الأسواق الدولية وتنمية أعمالهم لتحقيق التنافسية وأهداف التنمية المستدامة.

الرسالة

يهدف المركز إلى تقديم برامج تدريبية وخدمات متميزة في مجال تنمية التجارة الخارجية وريادة الأعمال لرفع مهارات المصدرين المصريين لتحقيق التنافسية وذلك من خلال مجموعة من البرامج التدريبية المتكاملة وباستخدام أحدث وسائل التدريب. كما يعمل المركز على نشر الوعي والثقافة التصديرية لخلق جيل من أخصائي التصدير ورواد الأعمال قادر على الدخول إلى عالم التجارة واختراق الأسواق العالمية.

المدير التنفيذي

م. م. كامل

الأستاذة/ ماري كامل

سياسة إدارة المؤسسات التدريبية

مركز تدريب التجارة الخارجية هيئة مستقلة لابتداف للربح تتبع وزارة التجارة والصناعة تم إنشائها منذ عام 2001 بموجب القرار الوزاري رقم 2001/74 على أثر نتائج دراسة السوق للإحتياجات التدريبية والتي تم إعدادها بالتعاون مع الحكومة اليابانية ممثلة في : هيئة التعاون الدولي اليابانية JTCA - منظمة التجارة الخارجية اليابانية JETRO. ومن هذا المنطلق فإن مركز تدريب التجارة الخارجية يؤكد التزامه بالتطابق مع متطلبات نظام إدارة المؤسسات التدريبية ويتحقق هذا الالتزام من خلال الآتي:

- ✓ تحقيق متطلبات ورضاء المتدربين وذوى الأعاقة والمستفيدين الأخرين من خدمات المركز وشركاء العمل محلياً وخارجياً.
 - ✓ الالتزام بتحديد المخاطر والفرص وتحليلها ووضع آلية التعامل معها لمنعها أو تجنب الآثار الناجمة عنها لكافة الأنشطة وكذلك تحديد وتنفيذ سياسة وأهداف إدارة المؤسسات التدريبية والبحثية ومراجعتها دورياً لضمان استمرارية ملامتها.
 - ✓ الالتزام بالمتطلبات القانونية والتشريعية والإلتزامات ذات الصلة بعمل المركز محلياً وإقليمياً ودولياً.
 - ✓ مواكبة أحدث النظم العالمية في مجال عمل المركز لتحسين الأداء والتنافسية محلياً وإقليمياً ودولياً.
 - ✓ الالتزام بتوفير الدعم لتوجيه الإمكانيات المتاحة للتطوير والتحسين المستمر لكافة العمليات المرتبطة بتقديم خدمات المركز
 - ✓ تطبيق آليات ومتطلبات الحوكمة الرشيدة والشفافية والمساءلة، لدعم النظام الإدارى للمركز بمفهومها الشامل.
 - ✓ توفير مناخ آمن يلتزم بقيم وأخلاقيات العمل ويسوده المصداقية والعدالة والعمل بروح الفريق.
 - ✓ التوعية بالمتغيرات بما يتسق مع توجهات استراتيجية التنمية المستدامة: رؤية مصر 2030 وخطط التنمية.
 - ✓ توفير بيئة تفي بمتطلبات معايير إدارة المؤسسات التدريبية وتقديم خدمات متميزة في مجال العمل على كافة المستويات.
 - ✓ التنوع والمرونة في تقديم البرامج التدريبية وبرامج خدمة المجتمع التى تلبي احتياجات الوزارة وكافة أجهزة ومؤسسات البولة على اختلاف أنواعها.
 - ✓ صيانة البنية الأساسية ومرافق المركز طبقاً لمتطلبات المواصفة القياسية الدولية ISO 21001:2018
- هذه السياسة معلنة ومتاحة لكافة أطراف الأهتمام وكذلك العاملين بمركز تدريب التجارة الخارجية، ويتم مراجعتها بصفة دورية للتأكد من استمرار مناسبتها للفرص التى انشأت من أجله.

المدير التنفيذي

مارى كامل
الأستاذة / ماري كامل

تاريخ الإصدار : 2023-10-1

رقم الإصدار: الأول

الغايات والأهداف الرئيسية لمركز تدريب التجارة الخارجية

الهدف	الغاية
الريادة على مستوى مؤسسات ومراكز التدريب في تأهيل المتدربين معرفياً ومهارياً في مجال التصدير والتجارة الخارجية وفق أحدث نظريات التدريب والتأهيل وبناء القدرات.	
تقديم برامج تدريبية تهدف إلى خلق جيل جديد من المصدرين المؤهلين قادر على المنافسة لتحقيق رؤية ورسالة المركز واستراتيجية الوزارة لتنمية الصادرات المصرية	الارتقاء بالفعالية التعليمية للمركز بما يحقق رسالته تنفيذاً لاستراتيجية الوزارة
وضع نظام لإدارة تنفيذ البرامج التدريبية وفقاً لمعايير الجودة.	
قياس أثر التدريب والتأكد من تطبيق معايير الجودة في مخرجات البرامج التدريبية	
تطبيق وسائل التعلم الإلكتروني	
إنشاء برامج وآليات لتقديم خدمات ما بعد التدريب	
إبرام اتفاقيات تعاون مع بعض المراكز والمعاهد الدولية المتخصصة لتقديم برامج تدريب مشتركة.	عقد شراكات وبروتوكولات تعاون مع مراكز دولية متخصصة
التعاون مع المعاهد الدولية المتخصصة للحصول على اعتماد دولي للبرامج المقدمة بالمركز	
التنمية المستمرة لقدرات ومهارات العاملين بالمركز لرفع كفاءة الأداء.	الارتقاء بالقدرة المؤسسية للمركز وفقاً لمعايير الجودة
اتباع نظم الحوكمة والمتابعة والمراجعة الداخلية.	

<p>زيادة المشاركة الفعالة للمركز في خدمة المجتمع بكافة فئاته لتقديم برامج تدريبية تهدف إلى تمكين الشباب والمرأة ودمج ذوى الهمم لنشر ثقافة ريادة الأعمال وزيادة فعالية مساهمة المشروعات الصغيرة والمتوسطة في نمو الصادرات المصرية.</p>	<p>تنمية المشاركة المجتمعية؛ وتعظيم دور المركز في خدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة</p>
<p>تقديم برامج تدريبية مهنية في المجالات التي تتناسب مع متطلبات سوق العمل وتسويقها على المستويين المحلى والاقليمي.</p>	
<p>تنمية الثقافة التصديرية ورفع القدرة التنافسية للمصدرين المصريين للتعامل مع الأسواق العالمية وفقاً لنظم التجارة الدولية</p>	
<p>تنمية وتطوير مهارات التسويق وخلق كادر جديد من المديرين المتخصصين في مجال التسويق للتصدير توجيه</p>	<p>تنمية وتطوير</p>
<p>تنمية ثقافة ريادة الأعمال لتحقيق أهداف التنمية</p>	
<p>التعريف بالوسائل والأساليب الفعالة لتطوير المنتج ودور الخدمات المساعدة في منظومة التصدير</p>	

خطة التدريب لمركز تدريب التجارة الخارجية

تم بنائها على المحاور الرئيسية للاستراتيجية الوطنية لوزارة التجارة والصناعة

تصميم الخطة لمحاكاة مجتمع الأعمال وتم تقسيمها لتكون:

✓ برامج : تخصصية الموجهة للمصدرين

✓ برامج : الإعداد القيادي موجهة للإدارة العليا

✓ برامج تخصصية تعتمد على جرعات متنوعة من المعرفة والمهارات والخبرة

✓ برامج : الإدارة المالية والمحاسبية - برامج : العمليات والإنتاج - برامج : تنمية مهارات التسويق والمبيعات

✓ برامج : نظم المعلومات والتحول الرقمي





FTTC

FOREIGN TRADE TRAINING CENTRE
مركز تدريب التجارة الخارجية

عدد الأيام	Specialized Programs	البرامج التخصصية	م
30	Qualified Export Specialist-QES	اعداد اخصائي تصدير	1
10	Basic Export Course	البرنامج الاساسي للتصدير	2
5	Product Quality	جودة المنتج	3
3	Export Logistics	لوجيستيات التصدير	4
3	Export Costing & Pricing	التسعير للتصدير	5
5	Modern Trends Of L/Cs under UCP600	الاتجاهات الحديثة للاعتمادات المستندية	6
3	Terms Of Payment & Incoterms	وسائل الدفع والمصطلحات التجارية	7
3	Export Documents & Procedures	اجراءات ومستندات التصدير	8
3	Export Risk Management	ادارة مخاطر التصدير	9
5	Participation in Trade Fairs	الاشترك في المعارض الدولية	10
5	Packing & Packaging for Export	التعبئة والتغليف	11
3	Negotiation & Contracting Skills	فن التفاوض وصياغة العقود	12
3	Market Profile	اختراق الاسواق	13
5	Export Market Research	بحوث السوق	14
5	Trade Information Analysis	تحليل البيانات التجارية	15
3	Digital Marketing/ Website Strategy	التسويق الرقمي للموقع الالكتروني	16
3	Digital Marketing/ Search Engine Optimization	التسويق الرقمي لمحركات البحث	17
3	Digital Marketing/ Social Media Strategies	التسويق الرقمي لمواقع التواصل الاجتماعي	18
3	Customs procedures	الاجراءات الجمركية	19
3	Presentation Skills	مهارات العرض والتقديم	20
6	Going Export	مزاولة التصدير	21
5	Going Import	مزاولة الاستيراد	22



عدد الأيام	برامج الإعداد القيادي المقترحة	٢
3	كيف تقود وتطبق التغيير في شركتك؟	1
5	الإدارة الاستراتيجية لتحقيق القيمة التنافسية	2
5	تنمية مهارات المدير التنفيذي	3
4	التنبؤ بالمخاطر وإدارة الأزمات	4
5	إعداد الخطط التنفيذية والمتابعة Action Plan	5
3	ادارة الأزمات والاعتصامات العمالية	6
3	اتخاذ القرارات وحل المشكلات بمنظور إبداعي	7
5	التخطيط الإداري وعملية اتخاذ القرار	8
3	كيف تدعم مديرك؟	9
3	الإدارة بالنتائج	10
3	مسارات السلطة ومهارات التفويض والتمكين	11
5	التأهيل لوظائف المديرين المساعدين	12
5	التخطيط الاستراتيجي وإعداد مؤشرات القياس	13
5	صياغة الأهداف ووضع خطط وبرامج العمل	14
5	أساليب مواجهة السلوك السلبي وبناء الولاء المؤسسي	15



عدد الأيام	برامج المهارات الشخصية	٢
4	الإنجاز وإدارة الوقت	1
3	فنون ومهارات التفاوض	2
5	مهارات الاتصال الفعال والتأثير في الآخرين	3
3	المفاهيم والمهارات الحديثة لإدارة الوقت ومواجهة ضغوط العمل	4
3	التميز في تنظيم وإدارة الاجتماعات	5
5	مهارات الاتصال الفعال والتأثير في الآخرين	6
عدد الأيام	برامج السكرتارية	٢
4	السكرتارية الحديثة وفنون الإتيكيت ومهارات التعامل مع الآخرين	1
10	تنمية مهارات مديري المكاتب	2
4	المتابعة الفنية لمديري مكاتب رؤساء مجالس إدارة المنظمات	3
4	إعداد وكتابة التقارير والمراسلات الرسمية	4
4	الفهرسة والأرشفة إلكترونياً للوثائق والملفات	5
4	إعداد وكتابة التقارير والمراسلات الرسمية	6
4	السكرتارية الحديثة وفنون الإتيكيت ومهارات التعامل مع الآخرين	7
10	تنمية مهارات مديري المكاتب	8



عدد الأيام	برامج المشتريات والمخازن	٢
3	الجوانب الفنية والمالية في العطاءات	1
4	الرقابة على المخزون Inventory Control	2
4	فن التفاوض مع الموردين	3
4	إجراءات ومستندات الاستيراد والتصدير	4
5	تنمية مهارات أمناء المخازن	5
4	الإدارة الفعالة للمناقصات وعقود الشراء	6
4	طرق معالجة المشكلات الإدارية في مجال المخازن	7
3	المشكلات العملية في المزايدات والمنقصات	8
5	المشتريات وإدارة سلسلة التوريد Supply chain management	9
4	التقنيات الحديثة في نظم وأساليب الجرد المخزني	10

عدد الأيام	برامج العمليات والإنتاج	٢
4	تخطيط ومراقبة الإنتاج	1
5	الاتجاهات الحديثة في تخطيط وتطبيق الصيانة الشاملة TPM	2
3	الاتجاهات الحديثة للأمن والسلامة الصناعية	3
3	التخطيط الاستراتيجي لنظم تحديد الاحتياجات MRP	4
4	المهارات الأساسية لحراسة وأمن المنشآت	5
4	إدارة الخدمات اللوجيستية	6
6	تخطيط وإدارة ومتابعة المشروعات PMP	7
4	إدارة الوقت على خطوط الإنتاج	8
3	الطرق الحديثة لتحسين الإنتاجية وتقليل التكلفة	9
عدد الأيام	برامج إدارة العلاقات	٢
3	المهارات الأساسية للعلاقات العامة	1
3	المراسم والإتيكيت وفن التعامل مع كبار الشخصيات	2
3	إعداد وتنظيم المؤتمرات والمعارض	3
3	فن المراسم والبروتوكولات	4
3	المهارات الأساسية للعلاقات العامة	5
3	دور العلاقات العامة في مواجهة الركود	6



FTTC

FOREIGN TRADE TRAINING CENTRE

مركز تدريب التجارة الخارجية

عدد الأيام	البرامج التسويقية	٢
3	طرق قياس رضا العملاء	1
4	تنمية مهارات رجال البيع	2
5	التسويق في ظل الركود	3
3	التميز في خدمة العملاء	4
3	استراتيجيات تسويق الخدمات عبر الهاتف	5
4	الأساليب الحديثة في التنبؤ بالمبيعات	6
4	كيف تروج منتجاتك؟ (الاتصالات التسويقية المتكاملة)	7
4	طرق وأساليب إعداد دراسات وبحوث السوق الميدانية	8
5	مهارات مديري المبيعات	9
5	استراتيجيات وإعداد الخطط التسويقية	10
5	تنمية مهارات مدير التسويق الناجح	11
3	استراتيجيات الترويج في ظل الركود	12
4	الأساليب الحديثة في التنبؤ بالمبيعات	13
5	استراتيجيات وإعداد الخطط التسويقية	15
4	تنمية مهارات رجال البيع	16

عدد الأيام	برامج القانون والضرائب	٢
3	الجوانب القانونية للأجور	1
3	المسئولية القانونية والتأديبية للموظف العام	2
4	أسس التحكيم المحلي والدولي	3
3	قانون العمل المصري	4
3	الضريبة على الدخل	5
3	الإضراب عن العمل بين الإباحة والتحریم	6
4	المهارات القانونية في التحقيق الإداري	7
3	تنمية مهارات أعضاء الإدارات والشئون القانونية	8
3	الضريبة على المرتبات	9
3	صياغة الوثائق القانونية ومهارات كتابة المذكرات القانونية	10
3	الجوانب القانونية للأجور	11
3	المسئولية القانونية والإدارية للمدير	12

هذه الخطة يتم مراجعتها وتحديثها سنوياً طبقاً للتطورات التي تطرأ على السوق المصري والعربي